



**ENTERPRISE ARCHITECT**

用户指南系列

# 路线图图表

Author: Sparx Systems

Date: 13/11/2024

Version: 17.0

创建于  **ENTERPRISE  
ARCHITECT**

# 目录

路线图	3
路线图图表选项	8

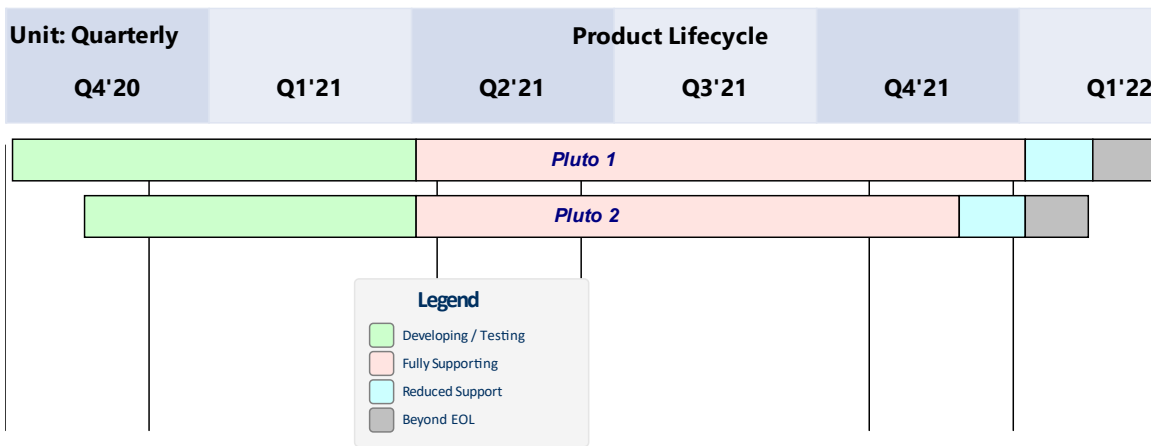
# 路线图

路线图图表可帮助您将现有元素映射到时间线。这对于可视化系统如何随时间变化、计划两个团队之间的职责迁移、记录对多个平台的并发支持或表示几乎任何基于时间的数据非常有用。为确保建模者和查看者始终有适当的上下文，时间线始终显示在屏幕上、任何保存的图像上以及打印时。

每个元素的相或状态的修改可以在路线图图表中使用专用的条形符号表示，该条形分为表示每个状态的彩色片段。可用的状态、它们出现的顺序和使用的颜色由图表图例控制。然后显示的每个元素显示每个片段的长度（以及每个状态的持续时间），并且还提供隐藏该元素上的各个片段的能力。

## 创建路线图图表

该图显示了一个示例路线图，其中记录了两种产品在一年半内按季度划分的计划生命周期，包括开发、发布、支持和退役。



您可以开发此图表作为设置路线图图表表指导过程的示例。要创建初始基本图表：

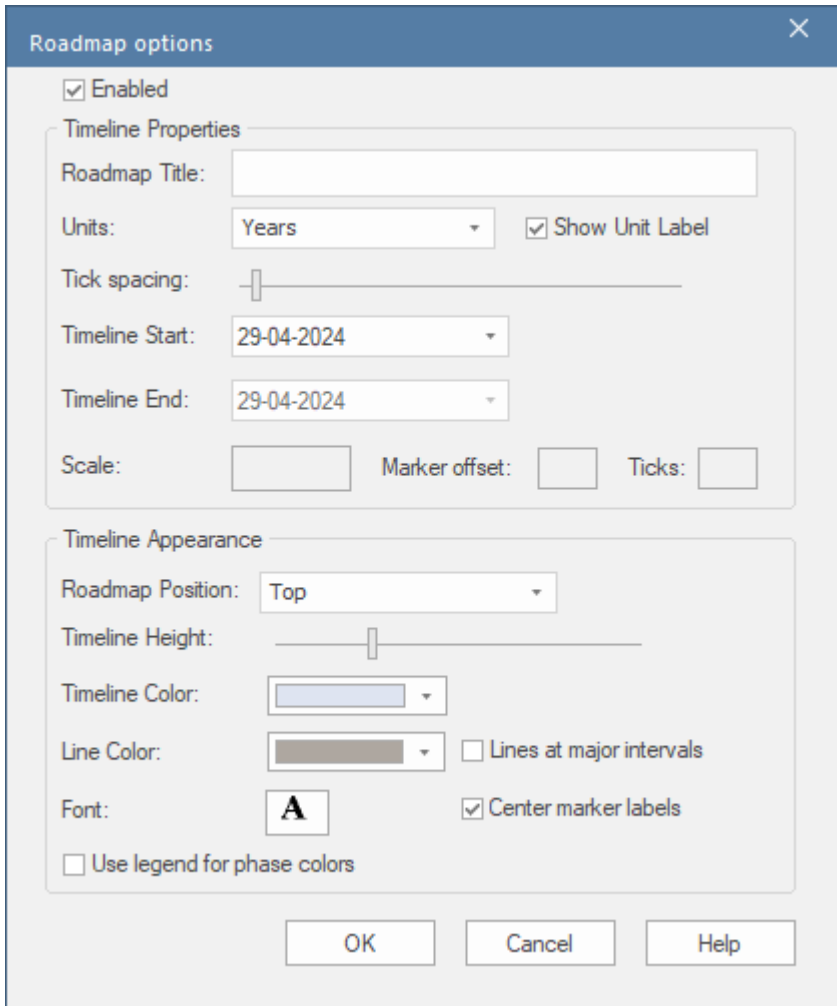
1. 右键单击其父包并选择“新建图表”选项。 “模型构建器”图表打开，并显示“图表构建器”选项卡页面。
2. 在“图表”字段中，输入图表名称，例如“示例路线图”。
3. 单击“类型”标题中的下拉箭头并选择“施工 > 项目管理”蓝图组，然后单击标题下面板中的“项目管理”。
4. “图表类型”面板列出了图表类型 - 项目管理、路线图和积压。单击路线图图表类型。
5. 单击确定按钮，系统在中央工作区打开该图表。

您还可以根据Enterprise Architect提供的模式生成预先设计的路线图图之一，为任何一系列工作领域定制路线图。要访问这些模式，请选择功能区选项“设计>包>模型构建器”，然后在模型构建器对话框中选择“构造>项目管理”蓝图。如有必要，展开“路线图”组。

选择所需的路线图并单击“创建模型”按钮。每个路线图都会在其自己的包中自动创建。

## 访问

要开始设置您刚刚生成的图表，请在打开的图表上使用此处描述的方法之一显示“路线图选项”对话框。

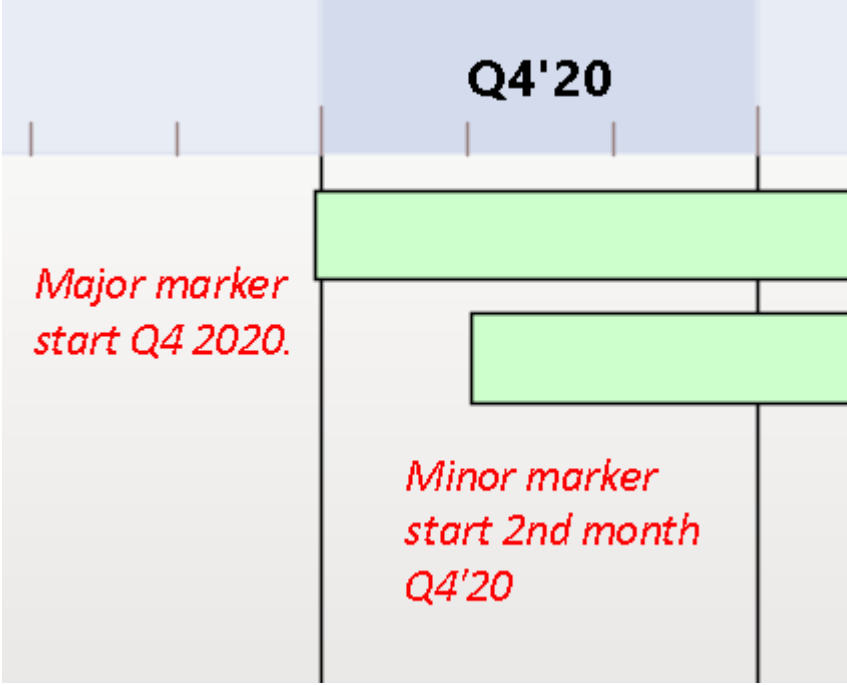


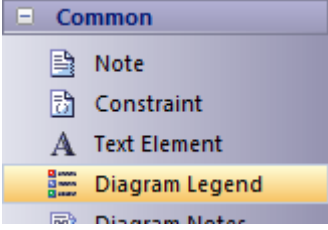
功能区	设计>图表>管理>路线图
上下文菜单	在图表中，右键单击背景 路线图

### 设置路线图图表

从“路线图选项”对话框开始，按照以下步骤设置路线图图。这些字段在路线图图表选项主题中的更多细节中进行了描述。这个过程包括使用图表图例自动将元素划分为不同颜色的相段。这些步骤将引导您创建本主题开头所示的图表。

节	行动
1	选择“启用”复选框，以启用图表上的时间线。
2	在“路线图标题”字段中，输入图表的标题，例如“产品生命周期”。（标题是可选的，如果您愿意，可以将该字段留空。）
3	在“单位”字段中，单击下拉箭头并选择“季度”。主要部分以明暗交替显示，以便于区分相邻部分。 “单位”字段为时间轴的比例提供了广泛的预定义单位，您可以定义自己的自定义单位。您还可以

	使用 时间轴外观”面板中的 时间轴颜色”字段更改部分显示颜色。
4	单击 刻度间距”滑块并向左或向右拖动以将时间线缩放到适合您的图表的大小。
5	在 时间线开始”字段中，单击下拉箭头，然后单击路线图时间线开始的日期。（例如，选择 2020 年 10 月 10 日；确切的值无关紧要，只要它在您想要开始的季度内。） 时间线结束”字段对日期单位比例（即年、季度、月和日）禁用。
6	调整外观设置： <ul style="list-style-type: none"><li>在 路线图位置”字段中，选择 顶部”选项以将路线图时间线标题放置在图表顶部</li><li>将 时间轴高度”滑块拖动到一半左右</li><li>在 线条颜色”字段中，单击下拉箭头并选择深色，例如木炭</li><li>选中 主要间隔行”复选框</li><li>选中 使用相颜色的图例”复选框</li></ul>
7	单击确定按钮保存设置并关闭对话框。
8	<p>在图表工具箱中，切换到类页面并将两个类元素拖到图表上。给他们起名字 冥王星1 ”和 冥王星 2”。</p> <p>移动并调整 冥王星1 ”的大，使其左边缘位于 Q4'20 主要标记线上（2020 年 10 月开始），其右边缘正好位于第二个 Q1'22 次要标记下方（2022 年 2 月末）。</p> <p>移动并调整 冥王星 2”的大，使其左边缘位于第一个 Q4'20 小标记（2020 年 11 月）下方，其右边缘位于第一个 Q1'22 小标记（2022 年 1 月末）下方。</p>  <p>（注记：图中已标注元素位置；此文字并非在实际图上生成。）</p>
9	<p>（此步骤是一个 占位符”，用于显示您在过程中添加图表图例的位置以及您的大致操作。实际过程在 也见”列中的链接帮助主题中。）</p> <p>从 工具箱”的 公共”页面中，将 图表图例”图标图表图表上。</p>

	 <p>您将使用它来添加和格式化两个元素上的相段。</p> <p>双击图表图例以显示其“属性”对话框，并定义图例元素本身将如何显示以及如何应用相段。在示例中，您将定义这四个阶段：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 开发/测试</li> <li>• 全力支持</li> <li>• 减少支持</li> <li>• 超出 EOL</li> </ul> <p>对于每个相，在“值”字段中输入名称，在“填充颜色”字段中选择显示颜色，然后单击“保存”按钮以保存相定义。</p> <p>选择“应用自动颜色”和“应用填充”复选框，然后单击确定按钮保存设置并关闭对话框。</p>
10	<p>您在现在上有两个元素，每个元素都有四个等长的彩色段，代表产品生命周期阶段，如图表示图表图例。</p> <p>要设置每个相的持续时间，请单击两个阶段之间的分界线并将其拖动到相对于时间轴上的刻度的适当点。</p> <p>您现在已经创建了一个类似于本主题开头所示示例的路线图。</p>

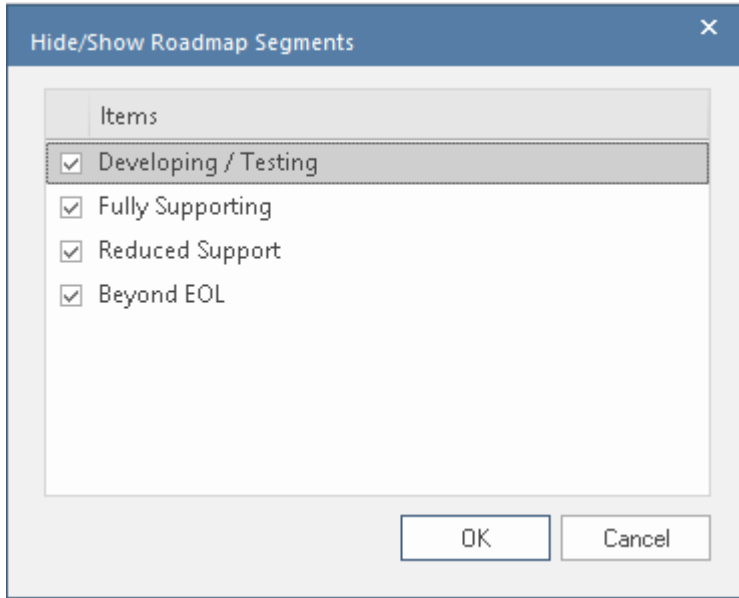
## 隐藏和显示段

当您设置图例以将段应用于路线图上的元素时，路线图上的每个元素都具有所有已定义的段。但是，某些段可能与特定元素无关，在这种情况下，您可以在这些元素上隐藏这些段。如果隐藏段与元素相关，您可以显示它。

添加到图表中A新元素将显示所有段。但是，如果您将新段添加到现有元素，则该段将自动隐藏，并且 - 如果要显示 - 应按照此处所述进行设置。

要隐藏或重新显示元素上的段：

1. 右键单击元素并选择“隐藏/显示路线图段”选项。显示“隐藏/显示路线图段”对话框，列出图例中定义的图例。每个段都有一个复选框。



2. 对于要在元素上显示的每个段，请选中复选框。对于要隐藏在元素上的每个段，请取消选中该复选框。
3. 点击确定按钮。元素上的选定段显示在图表上。

当一个段被隐藏时，最直接影响的可见段会自动占据隐藏段的空间。这通常是紧邻右侧的段（按时间顺序排列的更晚的段），除非元素中的最后一段被隐藏，当左侧的段延伸以填充空间时。元素的总长度不变，元素中剩余段的长度也不变；如果确实需要调整，请将分隔线拖动到适当的时间线。

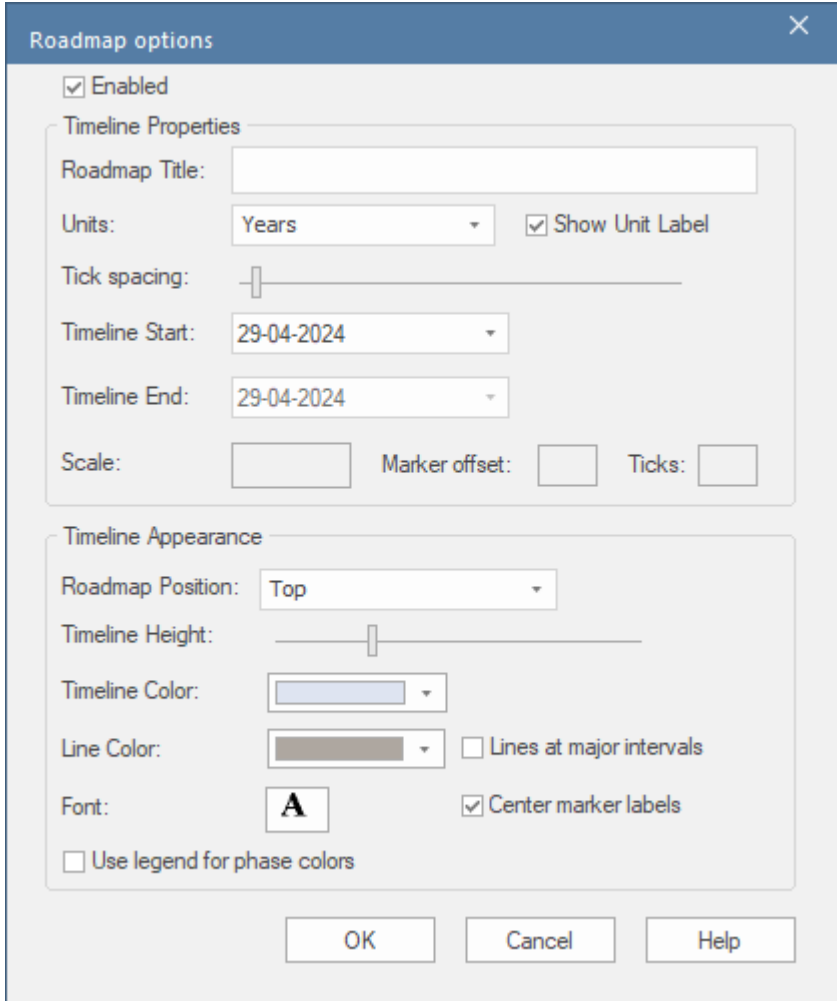
当隐藏片段可见时，它会占据时间序列中下一个片段的第一个时间单位（或者，如果它已添加到元素的末尾，则占据上一个片段的最后一个时间单位）。同样，元素元素其他段的长度也不受影响。您可以进行手动调整以设置新段的长度以及需要调整以适应它的任何其他段的长度。

## 注记

- 当您向上或向下滚动图表时，始终显示时间轴及其上显示的文本
- 您可以通过为图表定义水平泳道，对路线图上的元素进行进一步的分组或分类

# 路线图图表选项

本主题介绍“路线图选项”对话框中可用的每个选项，您可以使用该对话框在图表上定义路线图时间线。路线图图表主题中描述了创建路线图的过程。



## 路线图选项

选项	描述
启用	选中此复选框以在图表上显示路线图时间线和相关特征。清除复选框以隐藏图表上的路线图（这将隐藏源自图例的路线图特征，但不隐藏由独立于路线图的图例应用的元素特征）。
路线图标题	类型在路线图的适当名称或标题中，如果不需要标题，则留空。
单位	单击下拉箭头并为时间轴选择适当的时间单位。



	 <p>您还可以选择“自定义”并定义自己的测量比例；请参阅本主题末尾的设置自定义比例。</p> <p>选定的单位会在时间轴的左上角自动识别，并且相应的单位序列会沿着时间轴的宽度显示。</p> <p>每个标准时间单位通过分隔符（或“记号”）自动划分为适当数量的较小部分；每个季度分为三个月，每年有十二个部门，每天有24个部门，依此类推。要查看一些更精细的划分（例如一分钟内的秒数），您可能必须将“刻度间距”滑块设置到左端，这样可以最小化标记单位的宽度，以便您可以在屏幕。</p>
<p>显示单位标签</p>	<p>启用此选项后，时间线的角落将显示文本“Unit:&lt;Scale&gt;”（顶部时间线的左上角，底部时间线的左下角）。</p> <p>默认情况下禁用“显示单位标签”选项，但可以禁用以提供更清晰的图表。</p>
<p>刻度间距</p>	<p>单击滑块并向左或向右拖动以减小或增加时间轴中刻度分区的宽度。</p> <p>如果在图表上定位元素后更改此设置，这些元素会自动缩短或延长以保持它们与比例分区的关系。</p>
<p>时间线开始</p>	<p>如果“单位”字段设置为“年”、“季度”、“月”或“天”，则该字段默认为今天的日期。要更改此设置，请单击日期部分并改写它，或单击下拉箭头并从日历中选择另一个日期。</p> <p>对于较小的时间单位和“自定义”设置，该字段为空白，您可以设置起始值。如果不设置起始值，图表上的第一个标记默认为0。</p> <p>开始日期或值显示为时间轴上第一个主要部分的标签。</p>
<p>时间线结束</p>	<p>如果“Units”字段设置为“Years”、“Quarterly”、“Months”或“Days”，则该字段被禁用并且时间轴是不确定的。</p> <p>对于较小的时间单位和“自定义”设置，该字段为空白，您可以设置结束值。如果您没有定义结束值，则单位计数会增加到包含最右边元素的右边缘的标记。</p> <p>当定义了结束值并达到该结束时，时间线循环回到“时间线开始”值。这允许使用图表宽度而不是高度来扩展单个时间线，从而针对同一时间线记录一组不同的元素。</p>
<p>规模</p>	<p>当您在“单位”字段中选择“自定义”时启用此字段。类型在适当的比例单位中；该值作为单位显示在时间轴的左上角。请参阅本主题末尾的设置自定义比例。</p>
<p>标记偏移</p>	<p>当您在“单位”字段中选择“自定义”时，将启用此字段。类型以刻度的每个主要部分所代表的单位数量。请参阅本主题末尾的设置自定义比例。</p>
<p>爬虫</p>	<p>当您在“单位”字段中选择“自定义”时，将启用此字段。类型中的“刻度”数量可细分时间线的每个主要部分。请参阅本主题末尾的设置自定义比例。</p>
<p>路线图位置</p>	<p>单击下拉箭头并选择是在图表视图的顶部或底部显示时间轴，还是在两个位</p>

	置都显示。（如果您的图表填充了屏幕高度，则顶部和底部“特别有用。”）
时间线高度	单击滑块并将其向左或向右拖动以减小或增加时间轴功能区的深度。最佳深度使所有时间轴文本保持独立和不同，而不会隐藏太多图表本身。
时间线颜色	单击下拉箭头并从标准调色板中选择显示时间轴的颜色。显示器在颜色的较浅和较深阴影之间交替显示，以帮助区分各个部分。对于深色或鲜艳的颜色，这种阴影不太清晰。 如果您想选择标准调色板中的颜色以外的颜色，请单击“更多颜色”按钮并选择或定义所需的颜色。
线条颜色	可以显示图表的垂直指南，从主要段边界发出（请参阅“主要间隔的线”选项）。单击下拉箭头并从标准调色板中选择显示这些线条的颜色。 如果您想选择标准调色板中的颜色以外的颜色，请单击“更多颜色”按钮并选择或定义所需的颜色。
字体	单击A图标以显示“字体”对话框，然后选择要应用于时间轴文本的字体类型、样式、大小、颜色和效果。
主要间隔线	选中复选框以在图表中显示垂直线，以标记时间线的主要部分。取消选中复选框以隐藏线条。 在示例图中，线条将四分之一分开并以黑色显示。
中心标记标签	选中此复选框可在句段中心显示句段标签。清除该复选框以显示跨越片段左边缘的片段标签。
使用相色图例	选中此复选框以将条形图的路线图表示法应用到所有元素，该条形图分为代表阶段的彩色段。这需要图表上存在启用了“应用自动颜色”的图例。您在图例中定义的每个属性颜色都由路线图中每个元素中的图例表示。设置图例和路线图后，调整元素的大小以跨越它们映射到的适当数量的单元段。在每个元素中，拖动每个颜色段的左边界和/或右边界，以便它们也跨越它们对齐的单元段的数量，如示例路线图所示。
确定	单击此按钮可关闭对话框并应用您对设置所做的任何更改。
取消	单击此按钮可关闭对话框并中止您对设置所做的任何更改。

## 设置自定义比例

A定义比例使您能够为未根据时间映射的流程创建路线图图，或为时间单位提供不同的比例。例如，您可能希望显示多个阶段的原材料消耗量（以吨为单位），或者需要两分钟的步骤的进度，其中以10秒为间隔比以1秒为间隔更好地映射流量变化。

要在路线图图表上设置自定义比例，请按照之前的路线图选项表中的描述设置“路线图选项”对话框中的字段，但为此表中描述的字段提供特定值。

字段	行动
单位	单击下拉箭头并选择“自定义”。此设置启用“Scale”、“Marker offset”和“Ticks”字段，并清除“Timeline开始”和“Timeline End”字段以进行自由文本输入。

时间线结束	<p>在空白字段中，输入刻度的结束值、截止值或目标值。例如，目标收入或最大成本、周期或容量。</p> <p>当定义了结束值并达到该结束时，时间线再次显示“时间线开始”值并从那里递增。您可以使用这种重复的比例在同一时间轴下设置不同的元素组。</p> <p>如果您没有定义结束值，则单位计数会增加到包含最右边元素的右边缘的标记。</p>
规模	<p>类型以所需的测量单位、数字、文本或两者兼而有之；例如，您可以指定距离、重量或货币价值的单位或百分比。该值作为单位显示在时间轴的左上角。</p>
时间线开始	<p>在空白字段中，键入比例的起始值。例如，流程开始时的任何等待期，或会计场景的最小余额或结转余额。时间轴然后从该值递增。如果不指定值，时间轴将从 0 开始。</p>
标记偏移	<p>类型在量表的每个主要部分所代表的单位数量中。您将此值与“比例”字段结合使用；例如，您可以将比例设置为“\$US 1000”，将偏移设置为“1”，或者将比例设置为简单的“\$US”，将偏移设置为“1000”。</p> <p>偏移量也可以表示进展的自然单位，因此如果一个输出提供两个单位，您可以将偏移量设置为 2 并且比例读取为“2、4、6、8”等等，或者如果交付量设置为 3 个单位偏移量为 3，刻度为“3、6、9、12”，依此类推。</p>
爬虫	<p>类型在您想要显示以细分时间线的每个主要部分的分隔符（或“记号”）的数量中。刻度数比细分数少 1。例如，在“年”单元中，有 11 个刻度，给出 12 个细分，一年中的每个月一个。</p>

